

Die Jungfrau Region Tourismus AG sucht per sofort oder nach Vereinbarung zur Ergänzung ihres Teams in Interlaken eine/n

# Sachbearbeiter/in Finanzen (80–100 %)

## Jungfrau Region

Bewerbungen bis **17.01.2021** an  
Jungfrau Region Tourismus AG  
Kammistrasse 13, 3800 Interlaken  
[jungfrauregion.swiss](http://jungfrauregion.swiss)  
[jobs@jungfrauregion.swiss](mailto:jobs@jungfrauregion.swiss)

Auskunft: Désirée Hueber  
Leiterin Zentrale Dienste  
Tel. 033 521 43 43  
[desiree.hueber@jungfrauregion.swiss](mailto:desiree.hueber@jungfrauregion.swiss)



- » Erfassung von Debitoren- und Kreditorenrechnungen inkl. Hauptbuchbuchungen
- » Zahlläufe und Mahnwesen
- » Intercompany Abstimmungen mit lokalen Tourismusorganisationen
- » Mithilfe bei Monats- und Jahresabschlüssen
- » Unterstützung bei Projekten sowie im Controlling
- » Mitarbeit bei der Prozessgestaltung
- » Betreuung eines Lernenden
- » Diverse administrative Tätigkeiten



- » Kaufmännische Ausbildung
- » Berufserfahrung in ähnlicher Position
- » Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen von Vorteil
- » Routinierte PC- und MS Office-Anwenderkenntnisse sowie IT-Affinität
- » Gute Kenntnisse in Abacus von Vorteil
- » Stilsicheres Deutsch und Englischkenntnisse
- » Exakte, lösungsorientierte sowie proaktive Arbeitsweise mit dem nötigen Durchsetzungsvermögen



- » Abwechslungsreiche und spannende Stelle mit Möglichkeit zur Weiterentwicklung in einer der grössten Tourismusdestinationen der Schweiz
- » Moderne Arbeitsplätze
- » Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- » Flexible Arbeitszeiten
- » Arbeiten im jungen Team